



Die Kinderbetreuung Vorarlberg gemeinnützige GmbH mit der Landesgeschäftsstelle in Feldkirch übernimmt mit knapp 500 Mitarbeitenden ein breitgefächertes Spektrum an Aufgaben im Bereich der Kinderbetreuung in Vorarlberg. Dazu gehören die Organisation von Kinderbetreuung im Kindernest, in den Zwergengarten-Einrichtungen sowie in der Mittags-, Nachmittags- und Ferienbetreuung an Schulen.

**Wir suchen Verstärkung für unser Team**

## Personalverrechner:in (für ca. 20 - 30 Std / Woche)

oder

## Sachbearbeitung Personalverwaltung (ca. 16 - 20 Std / Woche)

### Deine Aufgaben:

- Du bist für die Administration der Ein- und Austritte und das Führen der Personalakten zuständig und pflegst die Daten in unserem System.
- Als Personalverrechner:in wickelst du die Gehaltsabrechnungen eigenständig ab.
- Du sorgst für den reibungslosen Ablauf bei Dienstvertragsänderungen.
- Du bist Ansprechperson zu Fragen der Mitarbeitenden zum Gehalt.

### Womit du uns begeisterst:

- Du hast die Personalverrechnungs-Prüfung in der Tasche oder bist bereit, dich in der Personalverrechnung weiterzubilden.
- Der Umgang mit Microsoft Office (v.a. Excel) und neuen Systemen fällt dir leicht.
- Genauigkeit und Verlässlichkeit zeichnen dich aus.
- Du arbeitest gerne eigenverantwortlich und im Team.

### Was wir bieten:

- Anstellung nach dem KV des Vorarlberger Sozial- und Gesundheitswesens mit einer 39-Stunden-Woche
- Flexible Arbeitszeiten
- Familienfreundliches Unternehmen
- Möglichkeit zum Home-Office
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine Woche Zusatzurlaub jährlich (Sabbat)
- Beiträge zur Zusatzpension
- Mitarbeiterabbatt bei unseren Partnerbetrieben

### Dienstort:

**Feldkirch Landesgeschäftsstelle**  
Reichsstraße 126, Ambergpark

### Gerne informieren wir dich näher:

Martina Falch

HR Generalist

Tel 05522 71 840 - 319

E-Mail: [bewerbung@kibe-vlbg.at](mailto:bewerbung@kibe-vlbg.at)