



Standortkonzept

Schülerbetreuung MS Klaus

Inhalt

- 1 Übersicht
- 2 Organisation
- 3 Die Schülerbetreuungseinrichtung
- 4 Pädagogische Orientierung und Kinderschutz
- 5 Tagesstruktur
- 6 Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten
- 7 Kontakt und Information

Kinderbetreuung Vorarlberg gGmbH
Reichsstraße 126
6800 Feldkirch
www.kinderbetreuung-vorarlberg.at

1. Übersicht

Standort:	Schülerbetreuung MS Klaus Trietstraße 17b, 6833 Klaus
Betreuungsform:	Wir übernehmen die Freizeitstunden in der Ganztagesbetreuung sowie außerhalb der Unterrichtszeiten im Rahmen der außerschulischen Betreuung.
Betreuungsalter:	10- bis 14-jährige Kinder
Öffnungszeiten:	Die Schülerbetreuung der MS Klaus ist während der im Informationsblatt angegebenen Zeiten geöffnet: https://www.kinderbetreuung-vorarlberg.at/schuelerbetreuung/standorte/
Ferienbetreuung:	Die Bedarfserhebung für die Ferienbetreuung wird jährlich durchgeführt. Für die Sommerferien wird von den Vorderlandgemeinden aktuell eine gemeinsame Betreuung für Mittelschüler:innen in Rankweil angeboten.
Pädagogische Grundlagen:	Pädagogische Konzeption der Kinderbetreuung Vorarlberg gGmbH https://www.kinderbetreuung-vorarlberg.at/wp-content/uploads/2023/11/Paedagogische-Konzeption-Schuelerbetreuung-10-2023.pdf
Standortleitung:	Gabriele Amann, T 0676 88 420 7150 (während der Öffnungszeit)
Information:	Regionalleitung Adam Zehentner, T 0676 88 420 7024 a.zehentner@kibe-vlbg.at www.kinderbetreuung-vorarlberg.at

2. Organisation

Rechtsträger der Schülerbetreuung MS Klaus ist die Gemeinde Klaus als Schulerhalter. Die Kinderbetreuung Vorarlberg gGmbH wird vom Rechtsträger mit der Organisation der Schülerbetreuung beauftragt.

Die Kinderbetreuung Vorarlberg gGmbH ist die größte Anbieterin im Bereich der Kinderbetreuung in Vorarlberg. Als gemeinnützige Organisation bieten wir Betreuung im Kindernest bei Tagesmüttern und -vätern, Kleinkindbetreuung in unseren Zwergengarten-Einrichtungen sowie Mittags-, Nachmittags- und Ferienbetreuung an Schulen an.

In der Schülerbetreuung arbeiten wir im Auftrag des Schulerhalters, in enger Abstimmung mit der Schule. In dieser Zusammenarbeit legen wir Wert auf Transparenz, Wertschätzung, verantwortungsvollen Umgang mit Ressourcen und gesicherte Qualität. Unser gemeinsames Ziel ist es, Kinderbetreuungsplätze bereit zu stellen, um Erziehungsberechtigten die Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu ermöglichen. Uns ist es wichtig, den Kindern einen sicheren Ort zu bieten, an dem sie sich wohl fühlen und ihre Entwicklung bestmöglich zu fördern. Unser Leitbild ist unter <http://www.kinderbetreuung-vorarlberg.at> veröffentlicht.

3. Die Schülerbetreuungseinrichtung

3.1. Angebot und Anmeldung

Alle Informationen zum Angebot und zur Anmeldung finden sich im Informationsblatt, welches im Frühjahr über die Schule an die Erziehungsberechtigten verteilt wird und zusätzlich unter <https://www.kinderbetreuung-vorarlberg.at/schuelerbetreuung/standorte/> verfügbar ist.

3.2. Öffnungszeiten Schülerbetreuung

Über den Umfang des Angebotes bestimmt die Gemeinde Klaus als Schulerhalter unter Berücksichtigung der jeweiligen Unterrichtszeiten und des Betreuungsbedarfes der Erziehungsberechtigten. Die Schülerbetreuung ist grundsätzlich nur an Tagen geöffnet, an denen Unterricht stattfindet.

Die Öffnungszeiten sind im Informationsblatt angegeben.

3.3. Betreuungsalter und Gruppenstruktur

In der Schülerbetreuung MS Klaus betreuen wir Kinder im Alter von 10 bis 14 Jahren.

Laut den Richtlinien der Vorarlberger Landesregierung besteht eine **Gruppe in der Schülerbetreuung** aus mindestens 5 und maximal 14 Kindern, d. h. ab dem 15. Kind kann eine weitere Betreuungsperson eingesetzt werden.

Zur Betreuung von Kindern mit sonderpädagogischem Förderbedarf (SPF) bzw. erhöhtem sonderpädagogischen Förderbedarf (eSPF) wird der Betreuungsschlüssel angepasst und es werden entsprechend mehr Betreuungspersonen eingesetzt.

3.4. **Betreuungsbeiträge**

Die Höhe des Betreuungsbeitrags sowie Fördermöglichkeiten werden vom Schulerhalter festgelegt und im Informationsblatt veröffentlicht.

3.5. **Räumlichkeiten**

Für die Schülerbetreuung der MS Klaus stehen im Innenbereich ein Gruppenraum mit Küchenausstattung, zwei Aufenthaltsräume, eine große Turnhalle und WC-Anlagen zur Verfügung. Im Außenbereich können die Grünflächen, ein Fußballplatz und ein Spielplatz genutzt werden.

Innenbereich



Außenbereich



4. Pädagogische Orientierung und Kinderschutz

4.1. Pädagogische Konzeption

In unserer pädagogischen Arbeit stehen das Kind und sein Wohlbefinden in der Gruppe im Mittelpunkt. Es soll Gemeinschaft erleben, Freunde finden und Anregungen für eine sinnvolle Freizeitgestaltung erhalten. Entspannung, Erholung, Spiel und Kommunikation stehen im Vordergrund. Auch Hausaufgabenbegleitung wird angeboten.

Das pädagogische Handeln in der Schülerbetreuung orientiert sich am Konzept der „Neuen Autorität“ nach Haim Omer. Weitere Informationen zu unseren pädagogischen Grundlagen sind der Pädagogischen Konzeption der Schülerbetreuung zu entnehmen. Diese ist verfügbar unter <https://www.kinderbetreuung-vorarlberg.at/wp-content/uploads/2023/11/Paedagogische-Konzeption-Schuelerbetreuung-10-2023.pdf>

Die Pädagogische Fachbegleitung unterstützt die Mitarbeitenden bei Bedarf darin, den beschriebenen pädagogischen Grundlagen und dem Rollenverständnis als Betreuungsperson gerecht werden zu können. Sie kann zur Lösung von schwierigen pädagogischen Situationen oder Fragen zur Strukturierung betreuungsbezogener Abläufe beitragen.

4.2. Kinderschutz

Kinderschutz ist ein zentrales Thema in unserer Arbeit. Aus diesem Grund entwickelte die Kinderbetreuung Vorarlberg gGmbH ein Kinderschutzhandbuch. Dieses Handbuch bildet die Basis für die Arbeit mit den Kindern. Unsere Betreuungspersonen werden geschult und orientieren sich in ihrer täglichen Arbeit an diesem Handbuch.

Die Kinderschutzbeauftragte ist Ansprechperson sowohl für Erziehungsberechtigte als auch für Mitarbeitende in allen Fragen des Kinderschutzes.

5. Tagesstruktur

Ablauf Mittagsbetreuung

Die Schüler:innen kommen selbständig in die Betreuung und melden sich bei der Betreuungsperson an. Nach dem Händewaschen dürfen die Kinder für 10 Minuten ihr Handy nutzen, welches dann vor dem Essen abgegeben werden muss. In unserer Einrichtung achten wir auf Eigenständigkeit. Die Kinder holen selbständig ihre Mahlzeit, welche aus einer Suppe und einem Hauptgericht besteht. Auf den Tischen befinden sich Krüge mit Wasser und Gläser. In angenehmer Atmosphäre und bei einem gemütlichen Plausch nehmen die Kinder gemeinsam ihr Mittagessen ein und erleben eine erholsame und entspannte Zeit mit ihren Freundinnen und Freunden. Unsere Betreuungspersonen legen Wert auf den dafür notwendigen Rahmen, indem sie auf Ruhe, Tischmanieren und darauf achten, dass alle Kinder sitzen bleiben, bis jede:r mit dem Essen fertig ist.

Ablauf Nachmittagsbetreuung

An der MS Klaus erleben die Kinder eine erholsame und spannende Zeit in der Gemeinschaft. Wir ermöglichen den Kindern Freundschaften zu pflegen, miteinander in Austausch zu kommen und ihre Freizeit sinnvoll zu gestalten. Dabei legen wir Wert auf viel persönlichen Kontakt zu den Kindern und der Kinder untereinander. Aus diesem Grund gibt es bei uns Regeln und genau festgelegte Zeiten für die Handynutzung in unserer Einrichtung. Als Betreuungspersonen verstehen wir uns als wichtige Wegbegleiter:innen und Vorbilder für die Kinder und sind um eine gute Beziehung zu jedem einzelnen Kind bemüht.

6. Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten

In der Kommunikation mit den Erziehungsberechtigten legen wir Wert auf Transparenz, Wertschätzung und konstruktive Zusammenarbeit. Kurze Tür- und Angelgespräche sind in der Regel jederzeit möglich.

Wir nehmen den Schutz der uns anvertrauten Schüler:innen und ihrer personenbezogenen Informationen sehr ernst. Aus diesem Grund bitten wir um Verständnis, dass wir bei diesen kurzen Gesprächen keine personenbezogenen Informationen in Anwesenheit von anderen Personen austauschen.

Für längere Gespräche gibt es die Möglichkeit, einen Termin mit der Standortleitung zu vereinbaren. So ist genügend Zeit und Raum alles Nötige zu besprechen.

Zusammenarbeit mit den Eltern am Standort MS Klaus

- Unsere Standortleitung ist an den Elternabenden der ersten Klassen anwesend.
- Am ersten Schultag findet ein Elterncafé statt. Wir stehen dabei den Eltern für Fragen und Informationen zur Verfügung.
- Eltern können uns während unserer Öffnungszeiten telefonisch erreichen.
- Ein Besuch der Schülerbetreuung ist nach Terminvereinbarung gerne möglich.
- Wichtige Informationen erhalten die Eltern über die Direktion (SchoolFox) oder über die Standortleitung (E-Mail oder Brief).

Beschwerden

Wir sehen jede Beschwerde als Chance für eine konstruktive Zusammenarbeit und zur Weiterentwicklung unserer Organisation. Es ist deshalb wichtig, dass Erziehungsberechtigte ihre Anliegen, Wünsche und Kritik zur Betreuungsqualität offen mitteilen. Dann kann gemeinsam nach der bestmöglichen Lösung gesucht werden.

Erziehungsberechtigte können eine Beschwerde auf verschiedenen Wegen bei unserer Organisation einbringen. Weitere Informationen zu Beschwerde-Möglichkeiten bzw. unserem Umgang mit Beschwerden sind unter <https://www.kinderbetreuung-vorarlberg.at/beschwerden> zu finden.

7. Kontakt und Information

Standortleitung Schülerbetreuung

Gabriele Amann

T 0676 88 420 7150

ms-klaus@kibe-vlbg.at

Regionalleitung Schülerbetreuung

Adam Zehentner

T 0676 88 420 7024

a.zehentner@kibe-vlbg.at

Fachbereichsleitung Schülerbetreuung

Margot Kernbichler

T 05522 71840 336

m.kernbichler@kibe-vlbg.at

Kinderschutzbeauftragte

Mag. Corina Geuze

T 0676 88 420 7270

c.geuze@kibe-vlbg.at

Geschäftsführung

Mag. Angelika Hagspiel

T 05522 71840

a.hagspiel@kibe-vlbg.at

Auf unserer Homepage finden Sie Informationen zu allen Standorten, zur Pädagogischen Konzeption und zu den News aus den Einrichtungen.

Wir freuen uns auf Ihr Kind und eine gute Zusammenarbeit.

Impressum

Für den Inhalt verantwortlich: Kinderbetreuung Vorarlberg gGmbH, Reichsstraße 126, 6800 Feldkirch

© 2023, alle Rechte vorbehalten

Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung ohne Zustimmung der Verfasserin ist unzulässig. Das gilt insbesondere für Fotokopien, Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und die Einspeicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen.

Alle Angaben sind ohne Gewähr.